

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUCIANO NERI**
Indirizzo **Via de' Burrò, n. 147 - 00186, Roma, Italia**
Telefono **06/52082090**

E-mail **luciano.neri@rm.camcom.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 13 giugno 2023 ad oggi

Titolare di incarico di Responsabile della Struttura organizzativa di primo livello "Gestione e sviluppo risorse umane" dell'Area I "Affari Generali e del Personale" della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma
Via de' Burrò, n. 147 - 00186, Roma
Pubblica Amministrazione
Funzionario dei servizi amministrativi e di supporto - Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Dal 4 dicembre 2017 al 12 maggio 2023

In servizio presso la Struttura "Gestione del personale e dello sviluppo organizzativo"

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma
Via de' Burrò, n. 147 - 00186, Roma
Pubblica Amministrazione
Funzionario dei servizi amministrativi e di supporto - Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione dal 31 dicembre 2020; Assistente ai servizi amministrativi e di supporto

Dal 13 gennaio 2011 al 3 dicembre 2017

In servizio presso la Struttura "Metrologia Legale e Sicurezza Prodotti"

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma
Via de' Burrò, n. 147 - 00186, Roma
Pubblica Amministrazione
Assistente ai servizi amministrativi e di supporto - Assistente al servizio metrico (ufficiale di polizia giudiziaria) a seguito del superamento del XV Corso di formazione nazionale per l'abilitazione alle qualifiche di Ispettore Metrico ed Assistente al Servizio (Metrologia legale e disciplina dei metalli preziosi)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022 – 2023	Master universitario di II livello - "Strategie organizzative e di innovazione nella P.A." Universitas Mercatorum Voto finale: 28/30 - Livello EQF: Livello 8 EQF - Classificazione nazionale: Master universitario di II livello
2019 – 2021	Laurea Magistrale In Relazioni Internazionali - Curriculum Studi Europei (Classe LM-52) Università degli studi Niccolò Cusano Voto finale: 110/110 - Livello EQF: Livello 7 EQF - Classificazione nazionale: Laurea magistrale
2016 – 2019	Laurea In Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali Curriculum Studi Europei (Classe L-36) Università degli studi Niccolò Cusano Voto finale: 110/110 - Livello EQF: Livello 6 EQF - Classificazione nazionale: Laurea
2013	Corso di formazione per Valutatore Sistemi di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2008 - UNI EN ISO 19011:2012 - UNI CEI ISO/IEC 17021:2011 Organizzato da AICQ SICEV Centro Insulare dal 4/11/2013 a 8/11/2013 - con esame finale ed esito positivo
2011	XV Corso di formazione nazionale per l'abilitazione alle qualifiche di Ispettore Metrico ed Assistente al Servizio (dal 19 aprile al 23 novembre 2011) - Istituto Guglielmo Tagliacarne
2006 – 2010	Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia 14 esami sostenuti presso Università Campus Bio-Medico di Roma
2001 - 2005	Diploma di maturità Classica Voto finale: 100/100 - Livello EQF: Livello 4 EQF - Classificazione nazionale: Diploma di maturità

COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

B2
B2
B2

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

B2
B2
B2

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc

Conoscenze, capacità e competenze

1. Notevoli capacità organizzative, di coordinamento e gestione del lavoro in team;
2. Ottime capacità di analisi, revisione, decisione e valutazione critica;
3. Elevata attitudine alla risoluzione dei problemi;
4. Elevata capacità di lavoro per obiettivi.